

FUNDUSZ WSPARCIA INWESTYCYJNEGO WNIOSEK O POWIERZENIE GRANTU

Nazwa przedsiębiorstwa	
NIP	
Wnioskowane dofinansowanie	
Nr wniosku	
Data wpływu wniosku	

Proszę o zaznaczenie schematu wsparcia, w ramach którego składany jest wniosek:

<input type="checkbox"/> 1. Wsparcie przedsiębiorców na dywersyfikację działalności poprzez wprowadzenie nowych produktów/usług lub wprowadzenie nowej metody produkcji/świadczenia usług dla przedsiębiorców dotkniętych skutkami COVID-19	<input type="checkbox"/> 2. Wsparcie przedsiębiorców uczestniczących w łańcuchach dostaw produktów i usług istotnych dla przeciwdziałania i ograniczania skutków COVID-19	<input type="checkbox"/> 3. Wsparcie mikro przedsiębiorców związane z wyposażeniem punktów handlu detalicznego w urządzenia filtrujące powietrze
---	---	--

1. Nazwa przedsiębiorstwa		
<i>Należy wpisać pełną nazwę przedsiębiorstwa zgodnie z dokumentem rejestrowym</i>		
2. Wielkość przedsiębiorstwa		
<input type="checkbox"/> Mikro przedsiębiorstwo	<input type="checkbox"/> Małe przedsiębiorstwo	<input type="checkbox"/> Średnie przedsiębiorstwo
3. NIP		
<i>Należy wpisać numer NIP przedsiębiorstwa pomijając znaki specjalne tj. myślniki „-”.</i>		
4. Adres działalności przedsiębiorstwa (siedziba¹)		
<i>Proszę uzupełnić: Województwo: Powiat: Gmina: Kod pocztowy: Miejscowość: Ul/pl.: Nr budynku/nr lokalu:</i>		
5. Miejsce realizacji projektu		
<input type="checkbox"/> nie dotyczy (zaznaczyć w przypadku realizacji projektu w siedzibie przedsiębiorstwa)		
<i>Proszę uzupełnić: Województwo:</i>		

¹ W przypadku osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą należy wpisać adres głównego miejsca prowadzenia działalności

Powiat:
Gmina:
Kod pocztowy:
Miejscowość:
Ul/pl.:
Nr budynku/nr lokalu:

6. Osoba do kontaktu w sprawie projektu

Proszę uzupełnić:
Imię i nazwisko:
Telefon kontaktowy:
e-mail:

7. Kod PKD działalności, której dotyczy projekt

Proszę wybrać z listy rozwijanej:
PKD

Proszę krótko opisać przedmiot prowadzonej działalności, w tym przedmiot działalności związanej z projektem oraz konieczność wprowadzenia ewentualnych zmian w przedsiębiorstwie.
Max 1000 znaków.

8. Krótki opis projektu

Należy w zwięzły sposób opisać planowany do realizacji projekt, w tym:
- opisać zakres projektu, w tym wyjaśnić do czego będą służyły planowane zakupy,
- odnieść się do rezultatów projektu, w tym do osiągnięcia celu projektu, którym jest ułatwienie stabilizacji funkcjonowania przedsiębiorstwa w nowych warunkach gospodarczych wynikających z wystąpienia COVID-19.

Ponadto jeśli projekt:

1. wpisuje się w typ 1. wsparcia należy opisać na czym polega dywersyfikacja działalności i jakie innowacje w przedsiębiorstwie zostaną wprowadzone w odniesieniu do stanu obecnego.
2. wpisuje się w typ 2. wsparcia należy opisać związek inwestycji z uczestnictwem w łańcuchu dostaw produktów i usług istotnych dla przeciwdziałania i ograniczania skutków COVID-19.
3. wpisuje się w typ 3. wsparcia należy wskazać ile i jakie punkty handlowe zostaną objęte wsparciem oraz wskazać ich lokalizację.

Max 2000 znaków.

9. Zgodność projektu z zasadą zrównoważonego rozwoju i wymaganiami prawa ochrony środowiska

Pozytywny Neutralny (w przypadku zaznaczenia neutralny podać uzasadnienie max. 500 znaków)

Opcje dla pozytywny:

- zakupione środki trwałe są energooszczędne,
- zakupione środki trwałe obniżają materiałochłonność produkcji,
- zakupione środki trwałe obniżają/redukują szkodliwe emisje do atmosfery,
- inne (uzasadnienie jakie max 500 znaków).

Oświadczam, że realizacja inwestycji nie będzie generować szkodliwych emisji do środowiska naturalnego (w tym wód powierzchniowych i podziemnych), nie będzie powodować też żadnych innych zmian, przez co nie będzie wpływać negatywnie na stan środowiska naturalnego. W przypadku gdyby jednak dodatkowe emisje nastąpiły, zobowiązuje się do przestrzegania ponoszenia opłat zgodnie z zasadą „zanieczyszczający płaci”. Projekt nie będzie też oddziaływać na ochronę obszarów Natura 2000.

Jednocześnie oświadczam, iż projekt został przygotowany zgodnie z prawem dotyczącym ochrony środowiska, w tym:

- ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2020 r., poz. 283 z późn. zm.),
- ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r., poz. 1396 z późn. zm.),
- ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r., poz. 55),
- ustawą z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz. U. z 2020 r. poz. 310 z późn. zm.).

10. Zgodność projektu z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości mężczyzn i kobiet

Pozytywny Neutralny (w przypadku zaznaczenia neutralny podać uzasadnienie max. 500 znaków)

Opcje dla pozytywny:

- produkty projektu spełniają zasadę użyteczności dla osób o różnej sprawności,
- produkty projektu są elastyczne w użytkowaniu dla osób o różnej sprawności,
- produkty projektu są proste i intuicyjne w użytkowaniu,
- produkty projektu są wygodne w użytkowaniu bez wysiłku,
- produkty projektu będą dostępne bez ograniczeń dla wszystkich, bez powodowania sytuacji dyskryminacji,
- zastosowane w projekcie rozwiązania informatyczne zapewniają czytelną informację dla odbiorcy
- zastosowane w projekcie rozwiązania informatyczne uwzględniają tolerancję na błędy,
- wielkość i przestrzeń niezbędna do korzystania z produktów projektu będzie odpowiednia dla dostępu i użytkowania,
- przedsiębiorstwo zapewnia warunki pracy umożliwiające wykonywanie czynności zawodowych bez względu na wiek, płeć, poglądy czy pochodzenie,
- w przedsiębiorstwie respektowana jest polityka równouprawnienia płci w stosunku do pracowników (równa płaca na tych samych stanowiskach, równy dostęp do kształcenia, awansu oraz nagród, równe warunki zatrudnienia),
- przedsiębiorstwo wspiera godzenie życia prywatnego i zawodowego osób zatrudnionych,
- planowane zatrudnienie nie wyklucza umożliwienia pracy osobom powracającym na rynek pracy lub osobom z niepełnosprawnościami, które pozwolą na wykonywanie obowiązków służbowych,
- planowane utworzone stanowiska pracy będą spełniać standard architektoniczny,
- wybór pracowników planowanych do zatrudnienia nastąpi w oparciu o wykazane kwalifikacje zawodowe, umiejętności, doświadczenie i referencje,
- inne (uzasadnienie jakie max 500 znaków).

Jednocześnie oświadczam, że wszystkie produkty niniejszego projektu będą zgodne z art. 7 rozp. 1303/2013 oraz „Wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2014-2020”, w tym Standardami dostępności dla polityki spójności 2014-2020 stanowiącymi załącznik nr 2 do wskazanych Wytycznych i będą dostępne dla wszystkich osób, w tym osób z niepełnosprawnościami”.

11. Okres realizacji projektu

Proszę wybrać zakres dat z kalendarza.

12. Stan zatrudnienia w przedsiębiorstwie

Nie dotyczy (należy zaznaczyć w przypadku wybrania wyłącznie 3. Schematu wsparcia)

Historyczny okres odniesienia Średnia liczba pracowników z okresu ostatnich 12 miesięcy (EPC)²

²Obecny poziom zatrudnienia wyliczony na podstawie formularza ZUS RCA grantobiorcy jako średnia liczba pracowników z kolejno następujących po sobie 12 miesięcy, przy czym za ostatni uważa się miesiąc złożenia wniosku o powierzenie grantu. W przypadku gdy liczba pracowników (na podstawie ostatniego RCA przekazanego do ZUS) na dzień podpisania umowy o powierzenie grantu będzie mniejsza niż średnia liczba pracowników na dzień złożenia wniosku o powierzenie grantu, grantobiorca musi uzupełnić liczbę zatrudnionych pracowników o wynikającą różnicę w terminie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy o powierzenie grantu. Liczbę osób zatrudnionych należy

<i>(zakres dat - kalendarz)</i>				
13. Wskaźniki rezultatu				
<i>Nazwa wskaźnika rezultatu</i>	<i>Wartość docelowa wskaźnika</i>	<i>Planowany termin osiągnięcia</i>		
<i>Liczba wprowadzonych nowych produktów/usług lub nowych metod produkcji/świadczenia usług dla przedsiębiorców dotkniętych skutkami COVID-19</i>		<i>(zakres dat – kalendarz mm-rr)</i>		
<i>Liczba wprowadzonych nowych rozwiązań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa pracownikom w wyniku wystąpienia COVID-19</i>		<i>(zakres dat – kalendarz mm-rr)</i>		
<i>Liczba utrzymanych miejsc pracy (EPC)</i>		<i>(zakres dat – kalendarz mm-rr)</i>		
<i>Liczba utworzonych miejsc pracy (EPC)</i>		<i>(zakres dat – kalendarz mm-rr)</i>		
14. Wskaźniki produktu				
<i>Nazwa wskaźnika produktu</i>	<i>Wartość docelowa wskaźnika</i>	<i>Planowany termin osiągnięcia</i>		
<i>Liczba zakupionych środków trwałych (szt.)</i>		<i>(zakres dat – kalendarz mm-rr)</i>		
<i>Liczba zakupionych wartości niematerialnych i prawnych (szt.)</i>		<i>(zakres dat – kalendarz mm-rr)</i>		
15. Planowane koszty kwalifikowane				
<i>Nazwa wydatku</i>	<i>Wartość ogółem</i>	<i>Koszt kwalifikowany</i>	<i>% dofinansowania</i>	<i>Wartość dofinansowania</i>
RAZEM			-	
Źródła finansowania	<i>Wydatki ogółem</i>	<i>Wydatki kwalifikowane</i>	<i>%</i>	
Wkład UE (EFRR)				
Środki prywatne				
16. Rodzaj wnioskowanej pomocy (zaznaczenie automatyczne)				
<input type="checkbox"/> pomoc w ramach Rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 kwietnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy w formie dotacji lub pomocy zwrotnej w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19 (Dz. U. poz. 773).(schemat 1)				
<input type="checkbox"/> rozporządzeniem KE nr 1407/2013 oraz zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. poz. 488)(schemat 2 i 3)				
<i>Zaznacza się samodzielnie po wybraniu schematu wsparcia</i>				
17. Wartość dochodu brutto				
<input type="checkbox"/> Nie dotyczy (<i>należy zaznaczyć w przypadku wybrania wyłącznie 3. Schematu wsparcia</i>)				
<i>Okres bieżący (zakres dat - kalendarz)</i>	<i>Historyczny okres odniesienia (zakres dat - kalendarz)</i>	<i>% spadek dochodu brutto</i>		
<i>Dwa ostatnie zamknięte okresy. Należy wpisać wartość z dokładnością do 2 miejsc po przecinku</i>	<i>Analogiczne dwa zamknięte okresy z roku poprzedniego. Należy wpisać wartość z dokładnością do 2 miejsc po przecinku</i>	<i>Wyliczenie automatyczne</i>		

pomniejszy o osoby, które nie świadczą / nie świadczyły pracy (np. zasiłek macierzyński, wychowawczy) i o osoby, które są zatrudnione na zastępstwo. Osoby samozatrudnione wpisują wartość 1.

18. Czy przedsiębiorstwo realizuje działania komplementarne/uzupełniające w ramach instrumentów finansowych, dostępnych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 (pożyczka)

TAK Nie Nie dotyczy (należy zaznaczyć w przypadku wybrania 3. Schematu wsparcia)

<i>Data zawarcia umowy pożyczki</i>	<i>Numer umowy</i>	<i>Przedmiot pożyczki</i>

Oświadczenia:

W imieniu przedsiębiorstwa (zwanego dalej Grantobiorcą) niniejszym oświadczam, że:

- 1) **Grantobiorca nie podlega wykluczeniu** z możliwości ubiegania się o dofinansowanie oraz że nie jest objęty zakazem dostępu do środków funduszy europejskich na podstawie:
 - art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869),
 - art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r. poz. 769),
 - art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2019 r. poz. 628),
- 2) na Grantobiorcy nie ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym,
- 3) Grantobiorca nie jest przedsiębiorstwem w trudnej sytuacji w rozumieniu pkt. 24 Wytucznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji³ (opcjonalne usunięcie przypisu przy 2 i 3 schemacie),
- 4) przedmiot realizacji projektu nie dotyczy rodzajów działalności wykluczonych z możliwości uzyskania pomocy finansowej, o których mowa (opcjonalnie w zależności od schematu):
 - schemat 1: w art. 4. ust 2. rozporządzenia Ministra Funduszy i Polityki Regionalnej z dnia 28 kwietnia 2020 r. w sprawie udzielania pomocy w formie dotacji lub pomocy zwrotnej w ramach programów operacyjnych na lata 2014-2020 w celu wspierania polskiej gospodarki w związku z wystąpieniem pandemii COVID-19 (Dz. U. poz. 773)
 - lub
 - schemat 2 i 3: w art. 1 rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013 r.) (dalej: rozporządzenie KE nr 1407/2013) (dalej: pomoc de minimis),
 - w art. 3 ust. 3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006) (Dz. Urz. UE L 347 z 20.12.2013, sprost. Dz. Urz. UE L330 z 3.12.2016)),
- 5) projekt nie został zakończony przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu zgodnie z art. 65 ust. 6 rozporządzenia 1303/2013⁴, co oznacza że nie został on fizycznie ukończony lub w pełni wdrożony przed złożeniem wniosku o powierzenie grantu w ramach FUNDUSZU WSPARCIA INWESTYCYJNEGO, niezależnie od tego czy wszystkie powiązane z nim płatności zostały dokonane przez Grantobiorcę,
- 6) projekt nie obejmuje przedsięwzięć, które zostały objęte lub powinny zostać objęte procedurą odzyskiwania (w rozumieniu art. 71 rozporządzenia 1303/2013) w następstwie przeniesienia działalności produkcyjnej poza obszar objęty programem zgodnie z art. 125 ust. 3 lit. f) rozporządzenia 1303/2013.
- 7) Oświadczam, że (opcjonalnie)
 - W związku z ubieganiem się o powierzenie grantu na realizację projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Kujawsko-Pomorskiego na lata 2014-2020 oświadczam, iż w chwili składania wniosku o powierzenie grantu nie mogę odzyskać w żaden sposób poniesionego kosztu podatku VAT, którego wysokość została określona w niniejszym wniosku. Jednocześnie oświadczam, że nie są obecnie znane mi żadne przesłanki, które mogą spowodować, że w przyszłości będzie istniała możliwość odzyskania tego podatku.

³Na zasadach określonych Komunikatem Komisji Europejskiej z 19.03.2020 r. pn. „Tymczasowe ramy środków pomocy państwa w celu wsparcia gospodarki w kontekście trwającej epidemii COVID-19 (2020/C 91 I/01) (Dz. Urz. UE C 91I z 20.03.2020, str. 1 z późn. zm.)” pomoc może zostać przyznana przedsiębiorstwom, które nie znajdowały się w trudnej sytuacji (w rozumieniu rozporządzenia Komisji (UE) Nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu) (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014 późn. zm.) (dalej: rozporządzenie KE nr 651/2014) w dniu 31 grudnia 2019 r. lub przedsiębiorstwom, które nie znajdowały się w trudnej sytuacji w dniu 31 grudnia 2019 r., ale które później napotkały trudności lub znalazły się w trudnej sytuacji z powodu epidemii COVID-19;

⁴Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz. Urz. UE L347 z 20.12.2013, str. 320 z późn. zm.i nast.) (dalej: rozporządzenie 1303/2013).

Brak możliwości odzyskania podatku VAT wynika z: (należy wskazać uzasadnienie z podaniem podstawy prawnej)

Ponadto zobowiązuję się do zwrotu zrefundowanej ze środków unijnych części podatku VAT, jeżeli zaistnieją przesłanki umożliwiające odzyskanie tego podatku

- 8) Oświadczam, że w ciągu bieżącego roku oraz 2 poprzedzających go lat otrzymałem (wraz z powiązanymi przedsiębiorstwami - jeśli dotyczy) środki stanowiące pomoc de minimis w wysokości EUR (opcjonalnie) Lub
Oświadczam, że w ramach pomocy antycovid otrzymałem dotychczas pomoc w wysokości EUR.
- 9) Oświadczam, że w okresie 3 lat od zakończenia realizacji projektu, tj. otrzymania ostatniej płatności w ramach projektu, zostanie zachowana jego trwałość organizacyjna, instytucjonalna i finansowa w rozumieniu art. 71 rozporządzenia 1303/2013
- 10) Oświadczam, że zapoznałem/am się i akceptuję warunki Regulaminu naboru w ramach projektu „Funduszu Wsparcia Inwestycyjnego” realizowanego w ramach RPO WK-P 2014-2020.
- 11) Wyrażam zgodę na otrzymywanie korespondencji drogą elektroniczną, na adres e-mail wskazany w formularzu wniosku o powierzenie grantu oraz jestem świadomy skutków niezachowania wskazanej w Regulaminie naboru formy komunikacji.
- 12) Oświadczam, że wszelkie informacje zawarte w niniejszym wniosku odpowiadają rzeczywistości i złożone zostały zgodnie z prawdą.

.....
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej do reprezentacji przedsiębiorstwa)