

## Załącznik nr 5 do Regulaminu Konkursu

### Lista dokumentów do umowy na usługę doradczą

1. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa,
2. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych albo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa,
3. Kopia umowy spółki cywilnej, wraz ze zmianami (dotyczy wyłącznie spółek cywilnych),
4. Decyzja o nadaniu NIP (jeżeli NIP nie został ujawniony w aktualnym dokumencie rejestrowym),
5. Pełnomocnictwo uprawniające do podpisania umowy o usługę doradczą w przypadku, gdy Wnioskodawca reprezentowany jest przez pełnomocnika (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),
6. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wnioskodawcy w procesie aplikowania o usługę doradczą - w przypadku, gdy Wnioskodawca reprezentowany jest przez pełnomocnika (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),
7. Oświadczenie Wnioskodawcy o niekaralności i nie pozostawianiu pod zarządem komisarycznym, w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub naprawczego (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),
8. Oświadczenie o numerze rachunku bankowego Wnioskodawcy (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),
9. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis sporządzany zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia z dnia 24 października 2014 r. zmieniającego rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. 2014 poz. 1543) - wg wzoru udostępnionego przez TARR S.A.,
10. Oświadczenie Wnioskodawcy o nieotrzymanej przez niego pomocy de minimis w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzednich lat podatkowych poprzedzających dzień dostarczenia do TARR S.A. (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A. pod nazwą oświadczenie o (nie)otrzymanej pomocy de minimis),
11. Oświadczenie Wnioskodawcy o otrzymanej pomocy de minimis w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzednich lat podatkowych poprzedzających dzień dostarczenia do TARR S.A. (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A. pod nazwą oświadczenie o (nie)otrzymanej pomocy de minimis),
12. Oświadczenie Wnioskodawcy o nieotrzymaniu pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia wsparciem, na pokrycie których Wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną/a de minimis w ramach projektu (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A. pod nazwą oświadczenie dotyczące kwalifikowalności wydatków),

13. Oświadczenie o aktualności danych i oświadczeń we wniosku o usługę doradczą (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),
14. Inne oświadczenia Wnioskodawcy - dot. osób fizycznych i współników spółek cywilnych:
  - a) oświadczenie o adresie zamieszkania Wnioskodawcy, a w przypadku spółki cywilnej wszystkich współników będących osobami fizycznymi,
  - b) oświadczenie o zakresie wspólności majątkowej i prowadzonej działalności gospodarczej przez współmałżonka lub współnika spółki cywilnej,
  - c) oświadczenie współmałżonka Wnioskodawcy/wspólnika spółki cywilnej o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez współmałżonka zobowiązania w postaci zawarcia umowy o usługę doradczą,
  - d) kopia dokumentu potwierdzającego rozdzielność majątkową Wnioskodawcy będącego osobą fizyczną/ współnikiem spółki cywilnej,
  - e) oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim,
15. Zaktualizowany wniosek o usługę doradczą (w przypadku wprowadzenia zmian na etapie oceny merytorycznej przez KOP).