

## ZARZĄDZANIE CZASEM

11-12.05.2015

## UMOWA – ZGŁOSZENIE UDZIAŁU W SZKOLENIU

Dane do wystawienia faktury:	
Nazwa podmiotu	
Adres siedziby	
NIP	

Dane uczestnika szkolenia:	
Imię i nazwisko	
Stanowisko	
Telefon kontaktowy	
e-mail	
	Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji oraz celów marketingowych TARR SA ( zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 29.08.97 Dz. U. 133 Poz. 883).
	..... data i podpis uczestnika

Podmiot zgłaszający jest zaliczany do następującej grupy:

Mikro przedsiębiorstwo	Małe przedsiębiorstwo	Średnie przedsiębiorstwo	Duże przedsiębiorstwo	JST	Inny podmiot
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

- Zgłoszenie należy przesłać do dnia: **5 maja 2015** faksem na numer 56 699 54 99 lub mailem na adres: magdalena.jozwik@tarr.org.pl
- Potwierdzenie zakwalifikowania na szkolenie zostanie przesłane na podany adres e-mail.
- Cena za szkolenie w wysokości: **380,00 PLN brutto** obejmuje:
  - materiały szkoleniowe
  - zaświadczenie ukończenia szkolenia
  - przerwę kawową i lunch
- Zobowiązujemy się wpłacić należność za udział w szkoleniu z góry w wysokości: 380,00 PLN do dnia **5 maja 2015** na konto **TARR SA: 04 1140 1052 0000 3472 1800 1003**
- Faktura za udział w szkoleniu zostanie wystawiona bezpośrednio po wpłynięciu należności na konto TARR SA i przesłana listem na podany adres.
- W przypadku rezygnacji z udziału w szkoleniu w terminie krótszym niż 7 dni TARR SA zastrzega sobie prawo do obciążenia uczestnika kosztami szkolenia w pełnej wysokości.
- W przypadku odwołania szkolenia przez organizatora, TARR SA zobowiązuje się do zaproponowania innego terminu szkolenia, lub dokona zwrotu wpłaconych środków w pełnej wysokości, o ile proponowany termin nie zostanie zaakceptowany przez firmę.

**Data:****Pieczęć podmiotu:****Podpis osoby upoważnionej do reprezentowania:**

.....